

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Школа № 24 городского округа город Уфа Республики Башкортостан**

СОГЛАСОВАНО
Педагогическим советом
Протокол № 1 от «20» 08 2020 г.



УТВЕРЖДЕНО
Директор С.Г. Силантьева
Приказ № 1 от «20» 08 2020 г.

**Положение
О порядке организации горячего питания обучающихся
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
Школа № 24 городского округа город Уфа
Республики Башкортостан**

ОБСУЖДЕНО
На общем собрании работников
(протокол № 12 от «18» 08 2020 г.)

СОГЛАСОВАНО
Управляющим советом
(протокол № 1 от «20» 08 2020 г.)

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Положение об организации питания обучающихся МБОУ Школа №24 разработано на основе:

- Гражданского кодекса РФ (редакция от 01.10.2014 г.);
- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федерального закона «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» от 30.03.1999 № 52-ФЗ;
- Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»;
- СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях»
- СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования»;
- Федерального закона от 01.03.2020 № 47-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «о качестве и безопасности пищевых продуктов»;
- Методические рекомендации 2.4.0180-20, МР 2.4.0179-20, утвержденный Руководителем Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, Главным государственным санитарным врачом Р.Ф. А.Ю. Поповой 18 мая 2020 г.;

1.2. Положение разработано с целью регулирования организации процесса обеспечения обучающихся МБОУ Школа № 24 рациональным и сбалансированным питанием.

1.3. Положение определяет порядок организации рационального питания обучающихся в школе, определяет основные организационные принципы, правила и требования к организации питания обучающихся, регулирует отношения между администрацией школы и родителями (законными представителями).

1.4. Действие настоящего Положения распространяется на всех обучающихся в школе.

1.5. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность школы по вопросам питания, утверждается приказом директора школы.

2. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ.

2.1. Обеспечение обучающихся питанием, соответствующим возрастным физиологическим потребностям в пищевых веществах и энергии, принципам рационального и сбалансированного питания.

2.2. Гарантированное качество и безопасность питания и пищевых продуктов, используемых для приготовления блюд.

2.3. Предупреждение (профилактика) среди обучающихся инфекционных и неинфекционных заболеваний, связанных с фактором питания.

2.4. Пропаганда принципов полноценного и здорового питания.

2.5. Социальная поддержка обучающихся 1-4 классов, обучающихся из многодетных и малообеспеченных семей, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и детей, находящихся в тяжелой

жизненной ситуации;

3. ОСНОВНЫЕ ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ ПРИНЦИПЫ ПИТАНИЯ.

3.1. Организация питания обучающихся в МБОУ Школа № 24, режим питания обеспечиваются в соответствии с государственными санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в образовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования».

3.2. Для организации питания обучающихся используются специальные помещения(пищеблок), соответствующие требованиям санитарно-гигиенических норм и правил по следующим направлениям:

- соответствие числа посадочных мест столовой установленным нормам;
- обеспеченность технологическим оборудованием, техническое состояние, которого соответствует установленным требованиям;
- наличие пищеблока, подсобных помещений для хранения продуктов;
- обеспеченность кухонной и столовой посудой, столовыми приборами в необходимом количестве и в соответствии с требованиями СанПиН4
- наличие вытяжного оборудования, его работоспособность;
- соответствие иным требованиям действующих санитарных норм и правил РФ.

3.3. В пищеблоке постоянно должны находиться:

- журнал бракеража пищевых продуктов и продовольственного сырья;
- журнал бракеража готовой кулинарной продукции, журнал здоровья;
- журнал проведения витаминизации третьих и сладких блюд;
- журнал учета температурного режима холодильного оборудования;
- ежедневные меню, технологические карты наготавливаемые блюда;
- приходные документы на пищевую продукцию, документы, подтверждающие качество поступающей пищевой продукции (накладные, сертификаты соответствия, удостоверения качества, документы ветеринарно-санитарной экспертизы).

3.4. Администрация школы обеспечивает принятие организационно управленческих решений, направленных на обеспечение горячим питанием обучающихся, принципов и санитарно-гигиенических основ здорового питания, ведение консультационной и разъяснительной работы с родителями (законными представителями) обучающихся.

3.5. Обслуживание горячим питанием обучающихся осуществляется штатными сотрудниками организации, оказывающей услугу по питанию, имеющими соответствующую профессиональную квалификацию, прошедшими предварительный при поступлении на работу) и периодические медицинские осмотры в установленном порядке, имеющими личную медицинскую книжку установленного образца.

3.6. Гигиенические показатели пищевой ценности продовольственного сырья и пищевых продуктов, используемых в питании учащихся, должны соответствовать СанПиН 2.4.5.2409-08.

3.7. Приказом директора школы из числа административных или педагогических работников назначается лицо, ответственное за полноту охвата обучающихся питанием и организацию питания на текущий учебный год.

4. ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПИТАНИЯ

- Уфа предоставленных в форме полной компенсации стоимости питания для

средств федерального, регионального и бюджета городского округа город

городского округа город Уфа Республики Башкортостан (далее МБОУ Школа № 24) для следующих категорий обучающихся:

5.5.1. обучающиеся, питающиеся за счет доплаты из бюджета городского округа город Уфа Республики Башкортостан и доплаты за счет средств родителей (законных представителей). К этой категории относятся: дети-сироты; дети, оставшиеся без попечения родителей; дети из семей, находящихся в социально опасном положении; дети из малоимущих семей со среднедушевым доходом, размер которого не превышает величину прожиточного минимума на ребенка, установленного в Республике Башкортостан;

5.5.2. обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья (далее -ОВЗ), питающиеся за счет средств, выделяемых из бюджета Республики Башкортостан и бюджета городского округа город Уфа Республики Башкортостан;

5.5.3. обучающиеся из многодетных семей, среднедушевой доход которых не превышает величину прожиточного минимума на ребенка, установленной в Республике Башкортостан, питающиеся за счет средств, выделяемых из бюджета Республики Башкортостан;

5.5.4. обучающиеся, питающиеся за счет средств родителей (законных представителей).

5.5.5. Обучающиеся с ОВЗ обеспечиваются бесплатным двухразовым сбалансированным горячим питанием в дни учебных занятий, начиная со дня, следующего за днем принятия решения об обеспечении питанием, без права получения компенсации за пропущенные дни, на основании заявления одного из родителей (законных представителей) обучающегося, с приложением копии заключения, выданного психолого-медико-педагогической комиссией Республики Башкортостан. Решение об обеспечении питанием обучающегося с ОВЗ принимается общеобразовательной организацией в день обращения одного из родителей (законных представителей) обучающегося.

5.5.6. В случае организации обучения обучающихся с ОВЗ на дому, в том числе с использованием дистанционных технологий, общеобразовательная организация, заменяет предоставление питания выплатой денежной компенсации по заявлению обучающегося с ОВЗ или родителей (законных представителей) обучающихся с ОВЗ

5.5.7. Денежная компенсация выплачивается ежемесячно посредством перечисления денежных средств на счет, открытый на имя обучающегося с ОВЗ или родителя (законного представителя) обучающегося с ОВЗ, указанной в заявлении по форме, установленной общеобразовательной организации.

Денежная компенсация исчисляется из расчета количества дней обучения согласно учебному плану, исходя из стоимости питания обучающихся с ОВЗ общеобразовательных организаций городского округа город Уфа Республики Башкортостан на соответствующий финансовый год.

5.5.8. Обучающиеся из многодетных малоимущих семей обеспечиваются бесплатным одноразовым сбалансированным горячим питанием в учебные дни фактического посещения общеобразовательной организации, начиная со следующего дня, следующего за днем принятия документов.

5.5.9. Для обучающихся 1-4 классов предусматривается организация бесплатных горячих завтраков.

Решение о предоставлении бесплатного одноразового сбалансированного горячего питания принимается общеобразовательной организацией в день обращения на основании заявления обучающегося из многодетной малоимущей семьи или одного из родителей (законных представителей) в день обращения.

Предоставление адресной дотации на питание обучающимся производится в учебные дни фактического посещения общеобразовательного учреждения.

№ п/п	Категория обучающихся	Перечень документов
1.	Дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей	• копия распоряжения об установлении опеки (попечительства) или удостоверение опекуна
2.	Дети из семей, находящихся в социально опасном положении	• акт обследования жилищно-бытовых условий; • решение родительского комитета
3.	Дети из малоимущих семей со среднедушевым доходом, размер которого не превышает величину прожиточного минимума на ребенка, установленную в Республике Башкортостан	• справка из филиала (отдела филиала) ГКУ РЦСПН по месту жительства (месту регистрации) одного из родителей (законных представителей), подтверждающая отношение семьи к категории малоимущих, или информация, подготовленная общеобразовательной организацией на основании заявлений родителей (законных представителей) обучающихся, согласованная с филиалом ГКУ РЦСПН.
4.	Дети из многодетных	• копия паспорта одного из родителей

малоимущих семей

(законных представителей); документы, удостоверяющие личность другого родителя (опекуна (попечителя), усыновителя) и членов семьи из числа детей (для детей в возрасте до 14 лет - свидетельство о рождении, для детей в возрасте от 14 до 18 лет - свидетельство о рождении и паспорта);

- справка о составе семьи;
- справка (справки) об обучении ребенка (детей) в профессиональных образовательных организациях - в случае, если в семье имеются учащиеся указанных организаций в возрасте до 23 лет;
- справка из филиала государственного казенного учреждения Республиканский центр социальной поддержки населения по району (городу) (отдела филиала государственного казенного учреждения Республиканский центр социальной поддержки населения по району (городу) в районе (городе)) (далее - филиал (отдел филиала) ГКУ РЦСПН) по месту жительства (месту регистрации) одного из родителей (законных представителей) обучающихся из многодетной семьи, подтверждающей отношение семьи к категории малоимущих, в случае неполучения ежемесячного пособия на ребенка в Республике Башкортостан. В случае получения родителем (законным представителем) ежемесячного пособия на ребенка в соответствии с Законом Республики Башкортостан «О ежемесячном пособии на ребенка в Республике Башкортостан» сведения, подтверждающие отнесение многодетной семьи к категории малоимущих, предоставляются филиалом (отделом филиала) ГКУ РЦСПН по запросу общеобразовательной организации.

Заявитель несет ответственность за подлинность представленных документов и достоверность сведений, которые в них содержатся.

8. Порядок организации и контроля питания школьников

Для контроля за организацией горячего питания обучающихся создается комиссия по организации питания обучающихся, утвержденная директором школы.

В состав комиссии входят директор школы, ответственный за организацию питания обучающихся из числа педагогического коллектива, шеф-повар, представители родительской общественности и специализированной организации, осуществляющей услуги питания.

8.1. Комиссия по организации питания обучающихся:

8.1.1. утверждает списки обучающихся на получение адресной дотации на горячее сбалансированное питание;

8.1.2. совместно с представителем специализированной организации (шеф-повар) разрабатывает график группового посещения обучающимися столовой под руководством классного руководителя; график работы столовой;

8.1.3. совместно принимает участие в закладке продуктов при приготовлении блюд, осуществляет контрольную взвешивание;

8.1.4. проверяет соответствие обедов для учащихся утвержденному меню.

Комиссия по организации питания обучающихся по результатам проверок, вправе потребовать от руководителя специализированной организации, осуществляющей услуги питания в школе, принятия мер по выявленным недостаткам.

8.2. Классные руководители:

- принимают заявления от родителей (законных представителей) на предоставление льготного питания, с приложением документов согласно перечня;
- ведут учет питания обучающихся в классе по категориям;
- ведут разъяснительную работу с обучающимися и родителями (законными представителями) по привитию навыков здорового образа жизни и правильного питания.

8.3. Ответственный за питание обучающихся, из числа педагогических работников:

- готовит и направляет для согласования в филиал ГКУ РЦСПН перечень малоимущих семей со среднедушевым доходом, размер которого не превышает величину прожиточного минимума на ребенка, установленную в Республике Башкортостан, подготовленный на основании заявлений родителей (законных представителей) обучающихся;
- оформляет и передает специализированной организации, осуществляющей услуги питания в школе, заявку, на основании которой будет предоставляться горячее питание;
- ведет учет фактического количества обучающихся, получающих льготное питание по категориям, и обучающихся, получающих питание за счет средств родителей (законных представителей) в целом по общеобразовательному учреждению.