

БАШКОРТОСТАН РЕСПУБЛИКАҺЫ  
ӨФӨ КАЛАҺЫ КАЛА ОКРУГЫ  
ХАКИМИӘТЕНЕҢ МӘҒАРИФ ИДАРАЛЫҒЫ  
БАШКОРТОСТАН РЕСПУБЛИКАҺЫ



ӨФӨ КАЛАҺЫ КАЛА ОКРУГЫНЫҢ  
24-се МӘКТӘБЕ  
МУНИЦИПАЛЬ БЮДЖЕТ  
ДӘЙӨМ БЕЛЕМ БИРЕУ  
УЧРЕЖДЕНИЕҺЫ

450019, Өфө ҡалаһы, Кирзаводы урамы, 1/3  
Тел.: (347) 2-16-34-09, факс: 2-16-34-13, e-mail: Ufasc24ufa@yandex.ru

ОКПО 320257, ОГРН  
1020202769696,  
ИНН 0275012106,  
КПП027501001

РЕСПУБЛИКА БАШКОРТОСТАН  
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД УФА

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ  
ШКОЛА №24  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД УФА  
РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН

450019, г. Уфа, ул. Кирзаводская, 1/3  
Тел.: (347) 2-16-34-09, факс: 2-16-34-13, e-mail: Ufasc24ufa@yandex.ru

## БОЙОРОК

31.01.2022й.

№29-од

## ПРИКАЗ

31.01.2022 г.

О введении ограничительных мер (карантина)  
и переводе обучающихся 1-11 классов  
на дистанционное обучение в связи со случаями  
заболевания COVID -19

В соответствии с Постановлением главного санитарного врача от 30.06.2020 3168 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических требований к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», Постановлением главного санитарного врача от 21.01.2022 г. №2 « О внесении изменений в СП «Профилактика новой коронавирусной инфекции COVID -19», в связи с превышением порога заболеваемости выше 26%, с целью недопущения дальнейшего распространения инфекционного заболевания

### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Ввести в МБОУ Школа №24 ограничительные меры в 1-11 классах (30 классов, 809 обучающихся) и перевести обучающихся указанных классов на обучение с применением дистанционных технологий с 01.02.2022 г. по 07.01.2022 г
2. Заместителю директора по УВР Муллагуловой Р.С.:
  - 2.1. осуществлять контроль ведения учителями-предметниками ЭЖ в части его заполнения, ведения текущего контроля оценивания, формирования заданий для самостоятельной работы;
  - 2.3. внести изменения в расписание уроков или его корректировки в соответствии с нормами СанПиН к организации дистанционного обучения.
  - 2.4. осуществлять контроль за корректировкой календарно-тематического планирования.
3. Классным руководителям:
  - 3.1. ежедневно проводить опрос перед первым уроком о состоянии здоровья обучающихся;

- 3.2. проинформировать обучающихся и их родителей (законных представителей) о выведении классов на обучение с применением дистанционных образовательных технологий.
- 3.3. держать на контроле вопросы выхода детей на онлайн уроки, особое внимание уделить детям «группы риска», имеющим низкую мотивацию к обучению, имеющим риск академической задолженности, а также уделить особое внимание детям с ОВЗ, инвалидам.
4. Учителям-предметникам:
  - 4.1. проводить уроки согласно расписанию на платформе ZOOM.
  - 4.2. своевременно размещать ссылку на проведение уроков с применением дистанционных образовательных технологий в ЭЖД.
5. Масалимову Р., ответственному за сайт школы, разместить информацию о введении дистанционного обучения на сайте школы.
6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

И.о. директора школы:



/ Равилова Р.З./

С приказом ознакомлены:

1. Арсланова Гульнар Загитовна
2. Александрова Гузель Рифовна
3. Абросимова Татьяна Николаевна
4. Абдуллина Галия Абриковна
5. Аеткулова Дилара Галимьяновна
6. Архипова Людмила Александровна
7. Батыргареева Ралифа Нагимовна
8. Баймухаметова Резеда Гафуровна
9. Башарова Гузель Ханифовна
10. Валеева Лада Альбертовна
11. Валеева Елена Фанитовна
12. Валиуллина Гульшат Радиковна
13. Гадельшина Лена Аглямковна
14. Галимьянова Гузель Мазгаровна
15. Гаязова Оксана Евгеньевна
16. Егорова Елена Константиновна
17. Еркеева Марина Фларетовна
18. Зкриева Раиля Раисовна
19. Зиннурова Айгуль Венеровна
20. Идрисова Назира Хабировна
21. Ильясова Асия Ильдусовна
22. Калеева Анастасия Викторовна