

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Школа №24 городского округа город Уфа Республики Башкортостан

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
(Протокол №1 от «31» августа 2018 г.)

УТВЕРЖДЕНО
Председатель Педагогического совета, и.о.
директора  С.Г. Силантьева
Приказ №514/Г от «31» августа 2018 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ И ОСНОВАНИЯХ ПЕРЕВОДА,
ОТЧИСЛЕНИЯ И ВОССТАНОВЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ,
ОСВАИВАЮЩИХ ОСНОВНЫЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ
ПРОГРАММЫ НАЧАЛЬНОГО ОБЩЕГО, ОСНОВНОГО ОБЩЕГО И
СРЕДНЕГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

ОБСУЖДЕНО
На общем собрании работников
(Протокол №1 от «29» августа 2018 г.)

СОГЛАСОВАНО
Управляющим советом
(Протокол №1 от «29» августа 2018 г.)

Экземпляр № 1

Уфа – 2018

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановлении обучающихся, осваивающих основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.03.2013 №185 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания», иными нормативными правовыми актами, Уставом Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Школа №24 городского округа город Уфа Республики Башкортостан (далее – Учреждение).

1.2 Настоящее положение регламентирует порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, осваивающих основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – обучающиеся) Учреждения.

2. Порядок и основания перевода обучающихся

2.1. Настоящим положением регламентирован порядок перевода обучающихся:

- на следующий год обучения;
- в другой класс;
- в другую образовательную организацию;
- на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение.

2.2. Обучающиеся, освоившие в полном объеме образовательные программы, переводятся в следующий класс по решению Педагогического совета.

2.2.1. Перевод обучающихся в следующий класс оформляется приказом директора Учреждения.

2.2.2. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

2.2.3. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

2.2.4. Учреждение, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся общего образования в форме семейного образования, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

2.2.5. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе

пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебным предметам не более двух раз в сроки, определяемые Учреждением, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включается время болезни обучающегося.

2.2.6. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз создается комиссия.

2.2.7. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

2.2.8. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

2.2.9. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей):

- оставляются на повторное обучение,
- переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии
- переводятся на обучение по индивидуальному учебному плану.

2.2.10. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в Учреждении.

2.3 Обучающиеся имеют право на перевод из одного класса в другой для обучения по той же самой образовательной программе.

2.3.1. Данный вид перевода обучающихся осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, в котором указываются причины перевода.

2.3.2. Перевод обучающихся в другой класс осуществляется приказом директора Учреждения при положительном решении Педагогического совета.

2.4. Обучающиеся могут быть переведены в другие образовательные организации в следующих случаях:

- в связи с переменой места жительства;
- в связи с переходом в образовательную организацию, реализующую другие виды образовательных программ;
- по желанию родителей (законных представителей).

2.4.1. Перевод в другую образовательную организацию осуществляется только с письменного согласия родителей (законных представителей) обучающегося.

2.4.2. Перевод может осуществляться в течение всего учебного года.

2.4.3. При переводе обучающегося в другую образовательную организацию Учреждением выдаются по личному заявлению его родителей (законных представителей) следующие документы:

- личное дело (с соответствующей записью о выбытии);
- табель успеваемости.

Учреждение обязано выдать указанные документы в течение 3-х рабочих

дней.

Данные документы предоставляются в образовательную организацию, в которую переводится обучающийся, родителями (законными представителями) самостоятельно.

2.4.4. Перевод оформляется соответствующим приказом директора Учреждения.

2.5. Обучающиеся приказом директора Учреждения могут быть переведены на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе на ускоренное обучение, на основании заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося в соответствии с Порядком обучения по индивидуальному учебному плану.

3. Порядок и основания отчисления обучающихся

3.1. Обучающийся может быть отчислен из Учреждения:

3.1.1. в связи с получением образования (завершением обучения);

3.1.2. досрочно по основаниям, установленным п. 3.2 настоящего Положения.

3.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

3.2.1. по инициативе обучающегося или его родителей (законных представителей), в том числе в случае перевода обучающегося в другую образовательную организацию или в случае получения образования вне образовательной организации;

3.2.2. по инициативе Учреждения в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, а также в случае установления нарушения порядка приема в Учреждение, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в Учреждение;

3.2.3. по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Учреждения, в том числе в случае ликвидации Учреждения.

3.3. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора Учреждения.

3.4. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения, прекращаются с даты его отчисления из Учреждения.

3.5. При досрочном прекращении образовательных отношений Учреждение в трехдневный срок после издания приказа директора об отчислении обучающегося выдает лицу, отчисленному из Учреждения, справку.

3.6. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося как мера дисциплинарного взыскания допускается за неоднократное совершение дисциплинарных проступков и в том случае, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в Учреждении оказывает отрицательное влияние на

других обучающихся, нарушает их права и права работников Учреждения, а также оказывает отрицательное влияние на нормальное функционирование Учреждения. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся по образовательным программам начального общего образования, а также к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

3.7. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

3.8. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

3.9. Отчисление по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, за исключением отчисления при переводе обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую образовательную организацию производится по заявлению обучающегося или родителей (законных представителей).

3.10. В заявлении указываются:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;
- дата и место рождения;
- класс обучения;
- причины оставления Учреждения.

3.11. После поступления заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не имеющего основного общего образования, Учреждение запрашивает письменное согласие на отчисление родителей (законных представителей) обучающегося, комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования. Отметка о согласии ставится на заявлении обучающегося или родителей (законных представителей).

3.12. Учреждение незамедлительно информирует об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования.

3.13. Орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования, и родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, отчисленного из Учреждения, не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним обучающимся общего образования.

3.14. При отчислении заявителю выдаются следующие документы:

- личное дело обучающегося;
- ведомость текущих оценок;
- документ об уровне образования (при его наличии);
- медицинскую карту обучающегося.

3.15. Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать решение об отчислении, принятое по инициативе Учреждения, в установленном законом порядке.

4. Порядок и основания восстановления обучающихся

4.1. Восстановление в Учреждении обучающегося, досрочно прекратившего образовательные отношения по своей инициативе и (или) инициативе родителей (законных представителей), проводится в соответствии с Правилами приема на обучение по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.

Решение о восстановлении в Учреждении обучающегося, досрочно прекратившего образовательные отношения по инициативе Учреждения в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, принимается Педагогическим советом Учреждения.

4.2. Обучающиеся, отчисленные ранее из Учреждения, не завершившие образование по основной образовательной программе, имеют право на восстановление независимо от продолжительности перерыва в учебе и причины отчисления при условии сдачи задолженностей в установленный срок.

4.3. Право на восстановление имеют лица, не достигшие возраста восемнадцати лет.

4.4. Восстановление производится на основании личного заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся на имя директора Учреждения .

4.5. Решение о восстановлении оформляется соответствующим приказом директора Учреждения .

4.6. При восстановлении заместитель директора по учебно-воспитательной работе устанавливает порядок и сроки ликвидации академической задолженности (при наличии таковой).

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение вступает в действие с момента издания директором Учреждения соответствующего приказа.

5.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение могут быть внесены в связи с изменениями действующего законодательства.

5.3. Лица, виновные в нарушении норм настоящего Положения, несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.