

Приложение 1  
к приказу МАОУ Школа № 24  
от «15» 03 2023 г. № 640-9

**План-график мероприятий  
по реализации обновленных федеральных образовательных стандартов общего образования  
в МАОУ Школа № 24 на 2022-2025 годы**

Основные задачи:

1. Поэтапное введение и реализация обновленных ФГОС общего образования в соответствии с нормативно-правовой базой.
2. Методическое и информационное сопровождение по введению обновленных ФГОС общего образования.

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ожидаемые результаты	Ответственные
<b>1. Нормативно-правовое обеспечение введения обновленных ФГОС общего образования</b>				
1.1	Разработка и утверждение плана-графика мероприятий по обеспечению поэтапного введения обновленных ФГОС общего образования в МАОУ Школа № 24	Декабрь 2022 г. – январь 2023 г.	Наличие в ОО утвержденного плана-графика мероприятий, обеспечивающих введение обновленных ФГОС общего образования в ОО	Заместители директора по УВР, директор – контроль
1.2.	Приведение нормативно-правовой базы в соответствие с требованиями обновленных ФГОС общего образования	Январь-август 2023 г.	Наличие нормативно-правовой базы, обеспечивающей условия реализации обновленных ФГОС общего образования в МАОУ Школа № 24. Наличие	Заместители директора по УВР, директор – контроль

				необходимых локальных актов на уровне ОО для введения и реализации обновленных ФГОС общего образования	
1.3.	Приведение рабочих программ учителей-предметников в соответствии с федеральными рабочими программами учебных предметов	Январь – август 2023 г.		Наличие рабочих программ по предметам в соответствии с ФРППУП	Руководители ШМО, учителя-предметники
1.4.	Работа над основными образовательными программами общего образования	Январь – август 2023 г.		Наличие в ОО основных образовательных программ НОО, ООО, СОО в соответствии с федеральными образовательными программами (далее – ФОП)	Заместители директора по УВР
1.5.	Определение дефицитов при организации условий реализации обновленных ФГОС общего образования в МАОУ Школа № 24 в соответствии с требованиями к материально-техническому обеспечению образовательного процесса и способов их ликвидации	Февраль - май 2023 г.		Разработан и реализован комплекс мероприятий по обеспечению условий реализации основных образовательных программ общего образования в соответствии с обновленными ФГОС общего образования, ликвидации дефицитов	Директор, заместители директора по УВР, ВР
<b>2. Организационно-управленческое обеспечение введения обновленных ФГОС общего образования</b>					
2.1.	Участие в совещаниях по организационному и методическому сопровождению работ по введению обновленного ФГОС общего образования	Ноябрь - декабрь 2022 г., январь - август 2023 г., далее – ежегодно		Повышение уровня компетентности руководящих и педагогических	Директор, заместители директора по УВР, ВР

			работников ОО по вопросам обновленных ФГОС общего образования. Составлен перечень дефицитов при введении обновленного ФГОС общего образования, определены способы по их ликвидации.		Директор, заместители директора по УВР, ВР
2.2.	Определение организационной схемы (алгоритма) реализации обновления содержания деятельности образовательной организации при реализации обновленного ФГОС общего образования	Январь-февраль 2023 г.		Выстроена единая функциональная вертикаль управления введением обновленного ФГОС общего образования в рамках школы	Директор, заместители директора по УВР, ВР
2.3.	Проведение самодиагностики готовности МАОУ Школа № 24 к введению обновленного ФГОС общего образования	Декабрь 2022, март 2023, август 2023, далее – ежегодно		Проведена оценка готовности к введению обновленного ФГОС общего образования, выявлены дефициты	Директор, заместители директора по УВР, ВР
2.4.	Организация участия педагогического сообщества в совещаниях Минпросвещения России по актуальным вопросам введения обновленного ФГОС общего образования (в формате ВКС)	Январь, февраль, март, апрель, май 2023 г.		Обеспечена своевременная коррекция действий школьной управленческой команды в рамках введения обновленного ФГОС общего образования	Директор, заместители директора по УВР
2.5.	Участие в инструктивных совещаниях по вопросам комплектования школы федеральным комплектом учебников и учебных пособий в соответствии с ФГОС	Январь, апрель 2023 г., далее – ежегодно		Оказана своевременная адресная помощь	Директор

2.6.	Участие в мониторинге использования учебников, вошедших в федеральный перечень учебников	Август-сентябрь 2023 г., далее – ежегодно	Оказана своевременная адресная помощь	Директор
2.7.	Участие в мониторинге готовности МАОУ Школа № 24 к введению обновленного ФГОС (материально-технические, кадровые и иные условия)	Март-апрель, август 2023 г., далее – ежегодно	Выявлено реальное состояние условий ОО для перехода на обновленный ФГОС общего образования и внесение корректив ОО в план-график мероприятий, обеспечивающих введение ФГОС общего образования	Директор, заместители директора по УВР
2.8.	Участие в совещаниях по вопросам введения и реализации обновленных ФГОС общего образования	Декабрь 2022г., в течение 2023 г., далее –ежегодно	Повышение уровня компетентности руководящих и педагогических работников ОО по вопросам обновленных ФГОС общего образования	Директор, заместители директора по УВР, пед. работники
2.9.	Проведение мониторинга образовательных потребностей обучающихся и родителей	В течение 2023 – 2025 гг. (по мере необходимости)	Формирование учебного плана ОО	Директор, заместители директора по УВР
2.10.	Получение консультаций по организационному и методическому сопровождению введения обновленного ФГОС общего образования для административных и педагогических работников	Декабрь 2022 - декабрь 2023 г., далее – ежегодно	Повышение уровня компетентности руководящих и педагогических работников ОО по вопросам обновленных ФГОС общего образования	Директор, заместители директора по УВР

2.11.	Участие в региональных научно-методических семинарах	Февраль-март 2023, далее ежегодно	Научно-методическое сопровождение по вопросу внедрения обновленных ФГОС общего образования	Директор, заместители директора по УВР
2.12.	Участие в совещаниях с методическими службами образовательных организаций ГО г. Уфа РБ по вопросам реализации обновленных ФГОС общего образования	Декабрь 2022 г., январь - май 2023, далее – ежегодно	Составлен перечень дефицитов при введении обновленных ФГОС общего образования, определены способы по их ликвидации	Руководители ШМО
<b>3. Методическое обеспечение введения обновленных ФГОС общего образования</b>				
3.1	Участие в федеральных, региональных семинарах, вебинарах, совещаниях, конференциях по вопросам введения и реализации обновленного ФГОС общего образования	Постоянно	Методические рекомендации, направленные на введение и реализацию обновленного ФГОС общего образования	Директор, заместители директора по УВР, руководители ШМО, пед. работники
3.2.	Активизация (организация) работы школьных методических объединений учителей-предметников	Январь 2023г., далее в течение всего периода	Утверждены Планы работы ШМО по сопровождению введения обновленных ФГОС общего образования. Своевременно оказана адресная методическая помощь педагогическим работникам. Проведены методические совещания.	Председатель методического совета, руководители ШМО
3.3.	Комплексное психолого-педагогическое сопровождение пед. работников MAOU Школа № 24 через участие в постоянно действующих семинарах (вебинарах) по актуальным вопросам введения	Ежегодно в течение всего периода	Обсуждение общих в педагогическом сообществе проблемных вопросов, возможность включения в процесс	Директор, заместители директора по УВР, руководители ШМО, пед. работники

	<p>обновленных ФГОС общего образования «Научно-методическая поддержка педагогических работников ОО РБ при введении и реализации обновленных ФГОС общего образования» (для учителей предметников общеобразовательных организаций)</p>		<p>профессионального общения каждого учителя: применение традиционных (вебинар, методический семинар, круглый стол и др.) и инновационных (образовательный дискурс, форсайт-сессия, фасилитационная сессия, педагогическая панорама и др.) форм методического сопровождения педагогов и управленческих кадров ОО. Оказана адресная методическая помощь педагогическим работникам и управленческим кадрам. Сформированы психолого-педагогические компетенции пед. работников ОО в рамках реализации обновленных ФГОС общего образования</p>	
3.4.	<p>Проектирование программы воспитания и механизмов ее реализации в МАОУ Школа № 24 в рамках внедрения обновленных ФГОС общего образования</p>	<p>Март 2023 г.</p>	<p>Овладение педагогическими работниками способами проектирования программ воспитания с</p>	<p>Заместитель директора по ВР</p>

				учетом ресурсных возможностей образовательной организации и разработка действенных механизмов повышения качества воспитательной работы	
3.5.	Обобщение и систематизация лучших инновационных воспитательных и образовательных практик в рамках апробации модели «Школа Минпросвещения России».	Ноябрь-декабрь 2023 г		Обмен опытом по теме: «Лучшие инновационные воспитательные и образовательные практики в рамках апробации модели «Школа Минпросвещения России»	Заместители директора по УВР, ВР, руководители ШМО
3.6.	Изучение методических рекомендаций по реализации программ по учебным предметам, организации внеурочной деятельности	Январь - август 2023 г.		Педагогами ОО изучены способы реализации программ по учебным предметам, синхронизированы подходы к организации внеурочной деятельности	Заместители директора по УВР, ВР, руководители ШМО
3.7.	Организация использования педагогами онлайн-конструктора рабочих программ учебных предметов общего образования, реализующих требования к освоению предметных результатов обучения на базовом и углубленном уровне по обновленному ФГОС общего образования для разработки рабочих программ по учебным предметам	Февраль - август 2023 г.		Снижение нагрузки на учителя при подготовке к учебному занятию. Использование педагогами эффективных приемов и методов обучения, размещенных на единой цифровой платформе	Заместитель директора по УВР, руководители ШМО

3.8.	Участие в рабочих совещаниях с Министерством просвещения России по вопросам введения обновленного ФГОС общего образования (онлайн)	Ноябрь - декабрь 2022, январь-август 2023 г.	Прояснение проблемных вопросов	Директор, заместители директора по УВР, ВР
3.9.	Организация стабильного использования педагогами системы методического консультирования «Горячая линия» и портала «Единое содержание общего образования» ФГБНУ «Институт стратегии развития образования РАО»	Январь - август 2023 г.	Прояснение проблемных вопросов	Заместители директора по УВР
3.10.	Доведение до педагогических работников федеральных, региональных методических рекомендаций по вопросам реализации программ общего образования	Постоянно	Методические рекомендации, направленные на введение и реализацию обновленного ФГОС общего образования	Заместители директора по УВР, ВР, руководители ШМО
3.11.	Проведение заседаний школьных методических объединений по вопросам ФГОС общего образования	Январь - август 2023 г. (по плану ОО)	Методические рекомендации по введению и реализации обновленного ФГОС общего образования	Руководители ШМО
<b>3.12.</b>	<b>Организация системной работы по формированию функциональной грамотности обучающихся:</b>			
3.12.1.	Участие в курсах по формированию функциональной грамотности обучающихся	В течение года по плану МБОУ ДО «НИМЦ»	Компетентность учителя по формированию функциональной грамотности учащихся	Заместители директора по УВР, ВР, руководители ШМО, пед. работники
3.12.2.	Участие в мониторингах сформированности функциональной грамотности обучающихся	В течение года по плану Обназзора	Уровень сформированности функциональной грамотности обучающихся	Заместитель директора по УВР



3.12.2.1.	Участие в мониторинге сформированности функциональной грамотности обучающихся 9-х классов по направлению «Математическая грамотность» с контролем объективности	с 15.12.2022 по 16.12.2022 г	Уровень сформированности функциональной грамотности обучающихся по направлению «математическая грамотность»	Заместитель директора по УВР
3.12.2.2	Участие в мониторинге сформированности функциональной грамотности обучающихся 5-х классов по направлению «Читательская грамотность» с контролем объективности	25.01.2023 г.	Уровень сформированности функциональной грамотности обучающихся по направлению «читательская грамотность»	Заместитель директора по УВР
3.12.2.3.	Участие в мониторинге сформированности функциональной грамотности обучающихся 8-х классов по направлению «Естественно-научная» с контролем объективности	01.03.2023 г.	Уровень сформированности функциональной грамотности обучающихся по направлению «естественно-научная грамотность»	Заместитель директора по УВР
3.12.3.	Участие в постоянно-действующих семинарах	В течение года по плану МБОУ ДО «НИМЦ»	Компетентность учителя по формированию функциональной грамотности учащихся	Руководители ШМО, пед. работники
<b>4. Кадровое обеспечение введения обновленных ФГОС общего образования</b>				
4.1.	Анализ кадрового обеспечения реализации обновленных ФГОС общего образования, корректировка плана-графика повышения квалификации педагогических и	Январь - август 2023 г.	Анализ готовности ОО к введению обновленного ФГОС общего образования	Директор, заместители директора по УВР

	руководящих работников в связи с введением обновленного ФГОС общего образования				Наличие в ОО плана-графика повышения квалификации педагогических и руководящих работников по вопросам обновленного ФГОС общего образования. Наличие документов о КПК педагогических и руководящих кадров	Директор, заместители директора по УВР
4.2.	Повышение квалификации педагогических и руководящих кадров ОО по обновленному ФГОС общего образования	Постоянно			Наличие в ОО сведений о выполнении плана-графика повышения квалификации педагогических и руководящих работников по вопросам обновленного ФГОС общего образования	Директор, заместители директора по УВР
4.3.	Участие в семинарах, конференциях по вопросам обновленного ФГОС общего образования: – для руководителей ОО; – руководителей предметных методических объединений; – учителей-предметников	Постоянно			Наличие в ОО сведений о выполнении плана-графика повышения квалификации педагогических и руководящих работников по вопросам обновленного ФГОС общего образования	Директор, заместители директора по УВР
4.4.	Приведение в соответствие с требованиями обновленного ФГОС общего образования и тарифно-квалификационными характеристиками, профессиональными стандартами должностных инструкций	До 01.09.2023 г.			Утвержденные должностные инструкции работников	Директор
<b>5. Информационное обеспечение введения обновленных ФГОС общего образования</b>						
5.1.	Информирование родительской общешкольной о целях и задачах, ходе, порядке и результатах обновленного ФГОС	Постоянно			Информированность общешкольной о введении обновленного ФГОС общего	Директор, заместители директора по УВР, ВР, классные руководители

	общего образования через Интернет-ресурсы, СМИ, родительские чаты		образования. Наличие информации для родителей, общественности в СМИ о подготовке к введению и порядке перехода на новые стандарты. Наличие информации на сайтах ОО о ходе и результатах введения ФГОС общего образования	
5.2.	Размещение на сайтах ОО плана – графика по обеспечению введения обновленного ФГОС общего образования	Январь 2023 г.	Информация по сопровождению введения обновленного ФГОС общего образования	Заместители директора по УВР
5.3.	Рассмотрение вопросов о введении обновленных ФГОС общего образования на родительских собраниях	В течение 2023 г.	Протоколы родительских собраний (районных, общешкольных и классных).	Заместители директора по УВР, ВР, классные руководители
5.4	Участие в сети Интернет – в сообществе работников образования по вопросам введения обновленных ФГОС	Постоянно	Участие педагогов в сообществах работников образования по обсуждению вопросов введения обновленных ФГОС общего образования	Администрация, пед. работники
5.5.	Участие в индивидуальных собеседованиях в рамках повышения качества образования по готовности МАОУ Школа № 24 к введению обновленных ФГОС общего образования	Февраль - март 2023 г.; далее – периодически	Осуществлен промежуточный контроль готовности к введению обновленных ФГОС общего образования	Директор

5.6.	Мониторинг информирования родителей о предлагаемых вариантах организации профильного обучения на 2023-2024 учебный год в 10-11 классах	Январь-февраль 2023 г.; Далее – ежегодно	Обеспечен промежуточный контроль организации профильного обучения в соответствии с обновленными ФГОС общего образования. Изучены запросы родителей на организацию профильного обучения	Классные руководители
5.7.	Мониторинг профильного обучения в МАОУ Школа № 24. Формирование базы данных выпускников 9-х классов	Февраль - март 2023 г.; далее – ежегодно	Обеспечен промежуточный контроль качества реализации в обновленном ФГОС общего образования: мониторинг организации профильного обучения в соответствии с ФГОС общего образования	Заместитель директора по УВР
<b>6. Материально-техническое обеспечение введения обновленных ФГОС общего образования</b>				
6.1.	Анализ оснащенности образовательной деятельности и оборудования учебных помещений на предмет соответствия требованиям обновленных ФГОС общего образования	До августа 2023 г.	Анализ готовности ОО к введению обновленных ФГОС общего образования	Директор
6.2.	Обеспечение МАОУ Школа № 24 учебной и учебно-методической литературой в соответствии с требованиями обновленных ФГОС общего образования	До августа 2023 г.	Обеспеченность фонда школьной библиотеки учебной и учебно-методической литературой	Директор, заведующий библиотекой

6.3.	Приобретение учебно-лабораторного, учебно-производственного, спортивного, компьютерного и др. оборудования в соответствии с ФГОС общего образования	До августа 2023 г., по мере необходимости.	Обеспеченность ОО учебно-лабораторным, учебно-производственным, спортивным, компьютерным оборудованием. Приведение материально-технической базы в соответствие с требованиями обновленных ФГОС общего образования	Директор
------	---	--	---	----------