

Анализ работы библиотеки за 2024-2025 уч год

В течение 2024-2025 учебного года школьная библиотека вела работу с учетом разделов общешкольного плана. Основными направлениями деятельности библиотеки являлись:

- содействие педагогическому коллективу в развитии и воспитании учащихся;
 - обеспечение учебного и воспитательного процесса всеми формами и методами библиотечного и информационно-библиографического обслуживания;
 - привитие любви к книге и воспитании культуры чтения, бережного отношения к печатным изданиям,
 - руководство чтением учащихся;
 - привлечение учащихся к систематическому чтению с целью успешного изучения учебных предметов, развитие речи и мышления, познавательных интересов и способностей;
 - оказание методической консультационной помощи педагогам, родителям, учащимся в получении информации;
 - создание условий учащимся, учителям, родителям для чтения книг и периодических изданий;
- формирование, комплектование и сохранность фонда.

Организация работы

Библиотека расположена на 1 этаже школы. Общая площадь составляет 82 кв м, из них 21 кв м - книгохранилище. Школьная библиотека занимает изолированное приспособленное помещение. Потолки и стены библиотеки гладкие без щелей, трещин, деформаций, признаков поражений грибков, допускают проводить их уборку влажным способом с применением дезинфицирующих средств, что соответствует п. 4.28 СанПиН 2.4.2.2821-10. Библиотека условно разделена на несколько зон: читательские места;

информационный пункт, где производится выдача литературы; фонды открытого доступа; фонды закрытого хранения, что соответствует п. 2.2.4.6. СанПиН 2.4.3.1186-03 2.4.3.

Абонемент находится в открытом доступе пользователя художественной и методической литературой, совмещен с читальный залом. Читальный зал имеет 16 посадочных мест.

Библиотечное оборудование: стеллажи (7), столы (13), стулья (19), шкафы книжные (3), стеллажи- витрины(5). Освещение библиотеки соответствует санитарно-гигиеническим требованиям, определенным в СанПиН 2.4.3.1186-032.4.3.

Организует работу библиотеки 1 человек - заведующий библиотекой.

Режим работы библиотеки - с 8-00 до 16-00 часов ежедневно без перерывов.

Выходной - суббота, воскресенье.

Библиотека работает по плану, утвержденному директором школы.

Организация библиотечных фондов

Фонд библиотеки на 2024-2025 уч г составляет - 22341 экземпляр.

Из них:

- учебная литература - 15645экземпляров;
- фонд справочной литературы - 282экземпляров.

Работа с фондом учебников

Фонд учебников расположен в закрытом доступе, отдельно от абонемента. На основании Федерального перечня учебников, рекомендованных (допущенных) к использованию в ОУ на 2024-2025 учебный год разработан школьный перечень учебников по каждому предмету. В августе 2023 года, в связи с переходом на новые стандарты в образовании, фонд учебной литературы был дополнен на соответствующие Федеральному перечню линии учебников. Обеспеченность учебниками в 2024/2025 учебном году составила 100%.Все учебники входят в ФП учебников и приобретаются за бюджетные средства. Прием и техническая

обработка поступивших изданий, проводится согласно действующим документам, все издания заносятся в учетные документы библиотеки.

Показатели качества работы библиотеки

В библиотеке имеется компьютер, к которому имеют доступ пользователи. Со стороны библиотекаря, всем категориям пользователей оказывается любая помощь в выборе и поиске информации.

В настоящее время школьная библиотека ставит в центр своей деятельности читателя - школьника, а информационные технологии рассматриваются ими как цель, как средство, помогающее освоению интеллектуального и эмоционального потенциала мировой культуры, совокупного жизненного опыта поколений.

Главная задача библиотечной деятельности в школе, ориентация на читателя, удовлетворение читательских потребностей, создание наилучших условий для его личностного роста, раскрытия творческого потенциала и самореализации.

Каждая форма библиотечной работы включает большое количество методов, и библиотечная практика непрестанно их совершенствует.

Приобщение детей к чтению, к пользованию библиотечной книгой всегда оставалось главной задачей школьной библиотеки. Через разнообразные формы библиотечной работы, библиотека приобщает учащихся школы к творчеству писателей-классиков, способствуя популяризации литературы.

Показатели посещаемости библиотеки:

Наибольшее число посещений приходится на 1 - 4 классы. В следующем году следует обратить внимание на увеличение посещаемости библиотеки учащимися 5 - 11 классов.

Показатели книговыдачи:

Наибольшее количество книговыдач приходится на детскую литературу. Учащиеся старшей возрастной группы спрашивают современную художественную литературу, которая в школу не поступает. Выдача книг по естественным, прикладным и педагогическим наукам обусловлены низким спросом и небольшим наличием книг по этим тематикам По-прежнему, наиболее востребован фонд художественной литературы.

Но фонд не располагает достаточным количеством и качеством программных произведений, особенно современных авторов, остро стоит вопрос о пополнении фонда художественной литературой, методической литературой.

Массовая работа библиотеки

Сегодня для того, чтобы дети и подростки читали, необходимо прикладывать гораздо больше усилий, чем раньше, и эти сложные задачи библиотека решает в тесном сотрудничестве с классными руководителями, учителями школы и родителями.

Основная задача библиотечных мероприятий - приобщение детей к чтению, использование новых и традиционных эффективных форм и методов рекомендации книг, повышение престижа чтения, библиотеки. На протяжении всего периода в школьной библиотеке проводились библиотечные уроки, на которых читатели знакомились с правилами пользования библиотекой, с расстановкой книг в библиотеке, с основными разделами, с правилами поиска нужной книги. Также на этих уроках дети знакомились со структурой и оформлением книги. Несколько занятий было посвящено овладению навыка работы со справочными изданиями. В течение учебного года библиотека осуществляла информационную работу через оформление информационных списков, выпуск дайджестов и буклетов.

Роль библиотеки в пропаганде литературы огромна. Помочь сориентироваться в книжном богатстве, принимать активное участие в школьной жизни - это обязанность школьного библиотекаря. Забота школьной библиотеки заключается в том, чтобы каждый читатель нашел свою книгу, получил необходимую информацию.

Исходя из вышеперечисленного, в следующем 2025/2026 учебном году необходимо уделить внимание:

- пополнению фондов библиотеки;
- воспитанию у учащихся умения пользоваться библиотекой;
- сохранности фондов, а также его пополнению;
- возрождению семейного чтения;
- повышению престижа библиотеки в школе.

Школьная библиотека и в дальнейшем будет продолжать начатую работу, а также будет работать над усовершенствованием и расширением форм работ по продвижению книги и чтения среди учащихся школы.