

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
Школа № 24 городского округа город Уфа Республики Башкортостан

ПРИНЯТО

Педагогическим советом

Протокол №3 от «09» __ 11 __ 2022 г.



УТВЕРЖДЕНО

Директор

Приказ №24

С.Г. Силантьева

от «29» __ 11 __ 2022 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОЛУЧЕНИИ ОБРАЗОВАНИЯ В ФОРМЕ
САМООБРАЗОВАНИЯ**

ОБСУЖДЕНО

На общем собрании работников

(протокол № 20 от «09» __ 11 __ 2022 г.)

СОГЛАСОВАНО

Управляющим советом

(Протокол № 2 от «09» __ 11 __ 2022 г.)

Уфа 2022

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Законом РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. С учетом потребностей и возможностей личности образовательные программы могут осваиваться в форме самообразования на ступени среднего общего образования т.е. лицами старшего школьного возраста и лицами уже имеющими основное общее образование.

1.3. Получение среднего общего образования в форме самообразования предполагает самостоятельное изучение экстерном общеобразовательных программ среднего общего образования с последующей промежуточной аттестацией в общеобразовательном учреждении и допуском государственной (итоговой) аттестацией.

Экстерн-лицо, самостоятельно осваивающее общеобразовательные программы, которому предоставлена возможность прохождения промежуточной аттестации в общеобразовательном учреждении и государственной (итоговой) аттестации в форме ЕГЭ или в форме ГВЭ (при наличии необходимых показаний).

1.4. Обучающиеся на ступени среднего общего образования, осваивающие общеобразовательные программы в очной форме, имеют право пройти в МАОУ Школа № 24 промежуточную аттестацию в условиях самообразования по отдельным предметам общеобразовательных программ так и за весь курс предметов среднего общего образования.

1.5. Для самообразования, как и для других форм получения среднего общего образования, федеральный государственный образовательный стандарт общего образования является основой объективной оценки освоения общеобразовательных программ.

1.6. Получение среднего общего образования в форме самообразования возможно после получения основного общего или после достижения восемнадцати лет при наличии основного общего образования.

1.7. МАОУ Школа № 24 по желанию экстернов может оказывать дополнительные платные услуги.

2. Порядок получения общего образования в форме самообразования и сочетания различных форм получения среднего общего образования

2.1. Заявление о прохождении промежуточной и (или) государственной (итоговой) аттестации в качестве лица, обучающегося в форме самообразования, подается руководителю общеобразовательного учреждения совершеннолетним гражданином лично или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего (приложение №1) и заключается договор (приложение №2). При выборе родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося формы получения образования учитывается мнение ребенка.

Заявление о прохождении в режиме самообразования промежуточной и (или) государственной аттестации по отдельным предметам общеобразовательных программ среднего общего образования от имени несовершеннолетних обучающихся, осваивающих общеобразовательные программы в данном общеобразовательном учреждении очно, подают их родители (законные представители) с учетом мнения ребенка.

2.2. Одновременное обучение и получение документа государственного образца в двух различных образовательных организациях, реализующих общеобразовательные программы среднего общего образования, в форме самообразования не допускается.

2.3. Прохождение промежуточной аттестации по программам среднего общего образования в форме самообразования возможно по полугодиям в каждом классе обучения или за весь учебный год, что указывается в договоре. Прохождение промежуточной аттестации по программам основного общего образования в форме самообразования после 8 класса проходит по учебным четвертям.

Срок подачи заявления для прохождения государственной (итоговой) аттестации не может быть позднее установленного срока, указанного в нормативных документах регламентирующих порядок проведения аттестации.

Лица, не прошедшие государственную (итоговую) аттестацию, для регистрации в базе ЕГЭ должны поступить в школу на самообразование в срок до 1 декабря, чтобы написать сочинение, которое станет допуском к ЕГЭ. Данные лица подают заявления в Управление по гуманитарным и

социальным вопросам Администрации Ленинского района ГО г.Уфа РБ, регистрируются до 1 февраля и сдают ЕГЭ в досрочный период, основной период и в дополнительные сроки основного периода.

2.4. Перейти на получение общего образования в форме самообразования обучающиеся могут на ступени среднего общего образования, при получении основного общего образования только после 8 класса.

Несовершеннолетние, получающие общее образование в форме самообразования, вправе на любом этапе обучения, по решению родителей (законных представителей), по согласованию с ними, продолжить образование в общеобразовательной организации.

2.5. Вместе с заявлением представляются документы, подтверждающие уровень освоения общеобразовательных программ: документ об основном общем образовании; справка об обучении в образовательном учреждении и получении среднего общего образования, среднего профессионального образования; справка о промежуточной аттестации в ином образовательном учреждении. Кроме того, могут быть представлены документы об обучении в форме самообразования, семейного образования, в образовательных учреждениях иностранных государств.

2.6. При отсутствии вышеназванных документов (у иностранных граждан, в случае утраты документов, обучения за рубежом) установление уровня освоения общеобразовательных программ осуществляется путем проведения промежуточной аттестации по всем предметам учебного плана МАОУ Школа № 24 за курс основного общего образования.

2.7. При приеме заявления на получение среднего общего образования в форме самообразования администрация МАОУ Школа № 24 обязана ознакомить экстерна* родителей (законных представителей) несовершеннолетнего экстерна с Положением о получении среднего общего образования в форме самообразования, уставом МАОУ Школа № 24, с положением о государственной (итоговой) аттестации выпускников XI классов общеобразовательных учреждений Российской Федерации, утвержденным федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативному правовому регулированию в сфере образования, программами учебных предметов, графиком проведения консультаций и экзаменов промежуточной аттестации.

2.8. Экстерны в контингенте обучающихся учитываются в отдельном делопроизводстве. Обучающиеся, сочетающие несколько форм получения образования включаются в контингент образовательного учреждения.

2.9. На каждого экстерна оформляется личная карта, которая сохраняется в общеобразовательном учреждении в течение всего срока обучения.

В личной карте находятся:

- заявление родителей (законных представителей) с указанием выбора получения образования в форме самообразования или личное заявление совершеннолетнего экстерна, подтверждающее желание получения образования в форме самообразования;
- документы, подтверждающие освоение общеобразовательных программ;
- приказ общеобразовательного учреждения об организации обучения в форме самообразования (приложение №3);
- результаты промежуточной и государственной (итоговой) аттестации;
- по окончании обучения - выписка из решения педагогического совета школы о допуске к государственной (итоговой) аттестации в форме ЕГЭ или в форме ГВЭ (при наличии необходимых показаний) или выдаче аттестата о среднем общем образовании.

2.10. Общеобразовательное учреждение:

- предоставляет экстерну на время обучения бесплатно учебную и другую литературу, имеющуюся в библиотеке;
- проводит необходимые консультации для экстерна (в пределах 2 учебных часов перед каждым экзаменом);
- осуществляет промежуточную и государственную (итоговую) аттестацию экстерна.

2.11. Экстерн имеет право:

- брать учебную литературу из библиотечного фонда;
- получать необходимые консультации (в пределах 2 учебных часов перед каждым экзаменом);
- посещать лабораторные и практические занятия;

- принимать участие в различных олимпиадах и конкурсах;
- получать консультации психолога и социального педагога.

2.12. При организации обучения в форме самообразования МАОУ Школа № 24 несет ответственность за соблюдение правовых актов в области образования, не проводит с экстерном систематических занятий.

2.13. Для обучающихся, сочетающих несколько форм получения среднего общего образования, составляется индивидуальный график прохождения промежуточной аттестации в соответствии с режимом работы образовательного учреждения и по согласованию с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего. Результаты промежуточной аттестации фиксируются отдельным протоколом, который хранится в личной карте обучающегося, в классном журнале делается запись «Сдал экстерном» и выставляется оценка за экзамен.

2.14. Родители (законные представители) несут ответственность за выполнение несовершеннолетним экстерном общеобразовательных программ в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, прилагают усилия к освоению им общеобразовательных программ. Родители обязаны обеспечить получение детьми общего образования.

3. Аттестация экстернов

3.1. Промежуточная и государственная (итоговая) аттестация проводятся в течение одного учебного года, но в разные сроки. Промежуточная аттестация экстернов организуется по предметам (не более 12) инвариантной части учебного плана, кроме предметов образовательных областей «искусство», «физическая культура», «технология», которые могут быть включены по заявлению экстерна. Формы промежуточной аттестации:

Зачеты по билетам

Экзамены (устные, письменные)

Тематические и годовые контрольные работы

Тестирование, доклады, сообщения.

Формы промежуточной аттестации и даты прохождения промежуточной аттестации по отдельным предметам, утверждаются приказом руководителя МАОУ Школа № 24.

Экзаменационный материал для проведения аттестации готовится учителем предметником, которого назначает директор.

Сроки прохождения промежуточной аттестации: II полугодие - март - май-июнь.

Государственная (итоговая) аттестация экстернов проводится в соответствии с Положением о государственной (итоговой), аттестации выпускников. Экстернам, прошедшим государственную (итоговую) аттестацию, выдаётся аттестат о среднем общем образовании без пометки "Самообразование", который фиксируется в книге выдачи аттестатов.

3.2. Для проведения промежуточной аттестации руководитель МАОУ Школа № 24 издает приказ зачисления экстерна с графиком прохождения аттестации (приложение №3).

3.3. Результаты промежуточной аттестации фиксируются в общей ведомости (приложение №4), подписывается всеми принимающими преподавателями и утверждается руководителем образовательной организации.

3.4. Несовершеннолетние экстерны, не прошедшие промежуточную и (или) государственную (итоговую) аттестации в форме самообразования, продолжают осваивать общеобразовательные программы в очной форме в установленном порядке.

Совершеннолетние экстерны, не прошедшие либо не явившиеся на промежуточную и (или) государственную (итоговую) аттестации, имеют право на следующий год пройти промежуточную и государственную (итоговую) аттестации.

3.5. Допускается получение гражданами среднего общего образования в форме самообразования, как по годам обучения, так и по уровню образования (среднее общее образование). При получении образования по годам обучения перевод обучающегося в форме самообразования в следующий класс производится по решению педагогического совета по результатам промежуточной аттестации.

4. Порядок выдачи документов об образовании

4.1. Выпускникам XI классов, прошедшим государственную (итоговую) аттестацию, МАОУ Школа № 24 выдает аттестат о среднем общем образовании.

Экстернам, прошедшим промежуточную аттестацию и не проходившим государственную (итоговую) аттестацию, выдается справка о промежуточной аттестации по форме, установленной МАОУ Школа № 24 с правом пройти в последующие время государственную (итоговую) аттестацию в статусе выпускника прошлых лет.

4.2. Экстерны, освоившие общеобразовательные программы среднего общего образования, могут быть выданы аттестаты с золотым или серебряным тиснением, похвальной грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов» на общих основаниях.

4.3. При проведении промежуточной аттестации экстерна, претендующего на аттестаты с золотым или серебряным тиснением, содержание экзаменационного материала по каждому из 12 предметов инвариантной части учебного плана образовательного учреждения должно отражать 4 полугодия (10 и 11 классы отдельно) и оцениваться четырьмя отметками в четырех протоколах, датированных соответственным числом.

Приложение №1

Директору МАОУ Школа № 24

Силантьевой С. Г.

От _____

Место регистрации (адрес): _____

Сведения о документе, подтверждающем статус
законного представителя (№, серия, дата выдачи, кем
выдан) _____

Телефон _____

Заявление

Прошу зачислить меня (моего(ю) сына(дочь)) _____

для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой
аттестации за курс _____ класса (по предмету(ам)) _____

С _____ по _____ 202__ /202__ учебного года на время

прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой
аттестации.

Прошу разрешить мне/моему(ей) сыну(дочери):

посещать лабораторные и практические занятия (указать по каким
предметам);

принимать участие в централизованном тестировании. (нужное подчеркнуть)

С лицензией на осуществление образовательной деятельности,
свидетельством

о государственной аккредитации, Уставом МАОУ Школа №24,
образовательной программой образовательной организации, Порядком
проведения промежуточной аттестации, Положением о порядке и формах
проведения государственной итоговой аттестации ознакомлен(а).

Подпись

Дата

ДОГОВОР
о предоставлении образовательных услуг обучающемуся,
получающему образование в форме самообразования

г. Уфа «_____» _____ 20____ год.

МАОУ Школа №24 городского округа город Уфа Республики Башкортостан,
именуемая в дальнейшем Школа, в лице директора **Силантьевой Светланы
Геннадьевны**, действующего на основании Устава с одной стороны и родителя
(законного представителя)

(ФИО полностью)
 именуемого в дальнейшем Родитель с другой стороны, заключили настоящий договор о предоставлении образовательных услуг обучающемуся

(ФИО обучающегося, дата рождения)

1. Предмет договора

1.1. Предметом настоящего договора является организация освоения обучающимися общеобразовательных программ в форме самообразования в рамках государственного образовательного стандарта.

1.2. Освоение обучающимися общеобразовательных программ в форме самообразования обеспечивается по общеобразовательным программам 11 класса в сопровождении утверждённых и рекомендованных к изучению учебников.

2. Школа обязуется:

В соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки РФ от 30 августа 2013 года № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», оказать обучающемуся следующую образовательную услугу:

- проведение промежуточной аттестации обучающегося согласно утверждённому графику;
- допуск к государственной (итоговой) аттестации обучающегося 11 класса, которая проводится в мае – июне текущего учебного года и, в случае

успешного их прохождения - выдача аттестата о среднем общем образовании (11 класс)

3. Родитель обязуется:

3.1. В указанные в графике сроки обеспечить явку обучающегося для прохождения:

- промежуточной аттестации;
- государственной (итоговой) аттестации;

3.2. Подготовить обучающегося к аттестации.

4. Ответственность сторон:

4.1. Школа несёт ответственность за:

- организацию и проведение промежуточной и итоговой аттестации;
- обеспечение соответствующих академических прав обучающегося.

4.2. Родители несут ответственность за:

- обеспечение получения детьми общего образования;
- качество образования обучающегося;
- подготовку к промежуточной и итоговой аттестации;

5. Права сторон:

Права сторон соответствуют Федеральному закону от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказу Министерства образования и науки РФ от 30 августа 2013 года № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования».

6. Срок действия договора.

6.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует с _____ 20 ____ г.

6.2. С истечением установленного срока действия настоящий договор прекращается. По соглашению Школы и родителей обучающегося договор может быть прекращен досрочно либо перезаключён на новый период.

7. Порядок расторжения договора

7.1. Настоящий договор расторгается:

- при ликвидации или реорганизации Школы; обязательства по данному договору не переходят к правопреемнику Школы; Родитель заключает с правопреемником новый договор в установленном порядке;

- при отчислении Обучающегося из Школы по заявлению Родителя ;

-при подтверждении результатами аттестации неусвоения Обучающимся общеобразовательных программ.

7.2. Настоящий договор расторгается в одностороннем порядке:

7.2.1 Школой в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Родителем обязательств по настоящему договору.

7.2.2. Представителем по его желанию, оформленному в виде заявления на имя директора Школы.

7.2.3. Школой в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Родителем обязательств по настоящему договору.

7.2.4. Родителем по его желанию в виде заявления, оформленного на имя директора Школы.

8. Заключительная часть

8.1. Настоящий договор составлен в 2-х экземплярах по одному для каждой из сторон. Один экземпляр хранится в Школе, другой у Родителя. Оба экземпляра имеют одинаковую (равную) юридическую силу.

9. Юридические адреса и подписи сторон:

МАОУ Школа №24 ГО г. Уфа РБ

Адрес: 450019, Республика

Башкортостан, город Уфа,

улица Кирзаводская, дом

1,кор.3

Лицевой счет 20304074130

ОГРН 1020202769696

ИНН 0275012106

Тел./факс: (347) 216-34-09

e-mail: School24ufa@yandex.ru

Директор

С.Г.Силантьева

«Родитель»

Адрес: гор. Уфа, ул. _____

паспорт _____ № _____

выдан _____

дата выдачи _____

тел. _____

Родитель

Второй экземпляр договора получен на
руки _____

«Обучающийся»

Адрес: гор. Уфа, ул. _____

Паспорт _____ № _____

выдан _____

дата выдачи _____

тел. _____

Обучающийся

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
Школа №24 городского округа город Уфа Республики Башкортостан

Приказ

От _____ № _____

(дата)

О зачислении экстерна для прохождения

аттестации за курс _____

(указывается класс или предмет, или программа)

В соответствии с частью 3 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Зачислить _____
с "___" _____ 20__ г. по "___" _____ 20__ г. для прохождения
аттестации за курс _____ по предметам _____

2. Утвердить график проведения аттестации (приложение)

3. Итоги прохождения аттестации за курс средней общей образовательной программы доложить на заседании педагогического совета школы.

4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор _____ Силантьева С.Г.

М.П.

С приказом ознакомлен, выписку приказа получил, с графиком аттестации ознакомлен. _____ (Ф.И.О.) _____ (подпись)

дата

Приложение к приказу

[illegible]

Ведомость

прохождения аттестации за

курс _____

(указывается класс или предмет, или программа)

(ФИО) _____

в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении

Школа № 24 городского округа город Уфа Республики Башкортостан в _____ учебном году.

[illegible]

Директор школы

/С. Г. Силантьева/

СПРАВКА
О ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

(Ф.И.О. Обучающегося) _____

В Муниципальном автономном общеобразовательном учреждении
Школа № 24 городского округа город Уфа Республики Башкортостан,
расположенного по адресу: ул. Кирзаводская д.1/3, в
_____ учебном году пройдена промежуточная
аттестация.

№ п/п	Наименование учебных предметов	Четверть, триместр, полугодие, модуль, класс, полный курс предмета	Отметка
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			

_____ (ФИО обучающегося) _____ В _____ класс.

Директор школы:

/С. Г. Силантьева/

МП

«__» _____ 20__ г.